



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОТРОИЦК ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.12.2016

г. Новотроицк

№ 2296-п

О родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Оренбургской области от 05.11.2015 № 866-п «Об утверждении максимальных размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Оренбургской области», руководствуясь ст. 28, 38 Устава муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области:

1. Утвердить порядок определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению № 1.

2. Утвердить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального образования город Новотроицк:

3.1. от 24.12.2014 № 2540-п «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»;

3.2. от 29.05.2015 № 874-п «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 24.12.2014 № 2540-п»;

3.3. от 21.12.2015 № 2440-п «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 24.12.2014 № 2540-п (в редакции от 29.05.2015 № 874-п)»;

4. Отделу по связям с общественностью администрации муниципального образования город Новотроицк (Вискова Г.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в городской газете «Гвардеец труда» и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования город Новотроицк [www.novotroitsk.org.ru](http://www.novotroitsk.org.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Новотроицк по социальным вопросам Буфетова Д.В.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в городской газете «Гвардеец труда», но не ранее 01 января 2017 года.

Глава муниципального образования  
город Новотроицк

Ю.Г. Араскин

Разослано: Буфетов Д.В., УО -2, ФУ, МКУ «МЦО города Новотроицк»- 2,  
юридический отдел, отдел по связям с общественностью, в дело.

Петрова Е.В. 67 15 47  
9 экз.

Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город Новотроицк  
от 29.12.2016 № 2296-п

Порядок определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее - Учреждение), на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Оренбургской области от 05.11.2015 № 866-п «Об утверждении максимальных размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Оренбургской области».

1.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня. Присмотр и уход за детьми осуществляется образовательными учреждениями муниципального образования город Новотроицк, осуществляющими образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

## 2. Размер родительской платы

2.1. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, производится в соответствии со ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом затрат, которые включают в себя расходы по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания, на обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня.

### 3. Установление льгот по родительской плате

3.1. Родительская плата в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, не взимается за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;
- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- детьми с туберкулезной интоксикацией;
- детьми, один из родителей которого является неработающим инвалидом 1 или 2 группы. Данная льгота предоставляется только малоимущим семьям;
- детьми с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи (алалия, дизартрия, ринолалия, афазия, общее недоразвитие речи 1, 2 и 3 уровня, заикание); умственно отсталые, с нарушением интеллекта, в том числе с задержкой психического развития). Данная льгота предоставляется только малоимущим семьям.

3.2. Для предоставления льготы за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, родители (законные представители) представляют в учреждение следующие документы:

3.2.1. Родители, имеющие детей-инвалидов дошкольного возраста, представляют:

- заявление о предоставлении льготы (приложение № 1);
- копию справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя).

3.2.2. Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляют:

- заявление о предоставлении льготы (приложение № 1);
- справку из органов опеки и попечительства о подтверждении статуса ребенка с указанием срока действия справки;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта законного представителя ребенка.

3.2.3. Родители, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией, представляют:

- заявление о предоставлении льготы (приложение № 1);
- справку из медицинского учреждения, подтверждающую наличие у ребенка заболевания;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя).

3.2.4. Ребенок, один из родителей которого является неработающим инвалидом 1 или 2 групп предоставляют:

- заявление о предоставлении льготы (приложение № 1);
- копию справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- копию трудовой книжки;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя);
- справку из Филиала государственного казённого учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» в городе Новотроицке, подтверждающую статус малоимущей семьи.

3.2.5. Родители, имеющие детей с ограниченными возможностями здоровья, предоставляют:

- заявление о предоставлении льготы (приложение № 1);
- справку из медицинского учреждения, подтверждающую наличие у ребенка заболевания;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта одного из родителей (законного представителя);
- справку из Филиала государственного казённого учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» в городе Новотроицке, подтверждающую статус малоимущей семьи.

3.3. Для родителей (законных представителей) – граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории муниципального образования город Новотроицк, имеющих трех и более несовершеннолетних детей родительская плата составляет 50 % от установленной постановлением администрации муниципального образования город Новотроицк. Данная льгота предоставляется только малоимущим семьям.

3.3.1. Родители, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, предоставляют:

- заявление о предоставлении льготы (приложение № 1);
- справку из РЭС г. Новотроицк о составе семьи;
- копии свидетельств о рождении детей;
- копию паспорта многодетного родителя (законного представителя);
- справку многодетного родителя, выписанную отделом социальной защиты администрации муниципального образования г. Новотроицк;
- справку из Филиала государственного казённого учреждения Оренбургской области «Центр социальной поддержки населения» в городе Новотроицке, подтверждающую статус малоимущей семьи.

3.4. Копии документов предоставляются одновременно с оригиналами для сверки.

3.5. В случае предоставления неполного пакета документов, наличия в документах исправлений или неполной информации, заявитель уведомляется о необходимости устранения этих недостатков.

3.6. Льгота устанавливается с даты предоставления родителями (законными представителями) необходимого пакета документов в бухгалтерию учреждения.

3.7. Предоставление льгот прекращается в случае окончания срока действия документа, подтверждающего право на льготу. Родитель (законный представитель) имеет право неоднократно обращаться за предоставлением льгот в случае наличия оснований для их предоставления.

3.8. В случае отказа родителей от предоставления льготы за присмотр и уход за ребенком составляется заявление в письменной форме (приложение № 2).

3.9. В случае прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом образовательное учреждение в течение 10 календарных дней. Предоставление льготы прекращается с момента прекращения оснований для ее предоставления.

В случае если документы, подтверждающие право на льготу, не предоставлены родителем (законным представителем) в течение 10 календарных дней, предоставление льготы прекращается.

Если указанные документы были предоставлены родителем (законным представителем) в течение 10 календарных дней, предоставление льготы возобновляется с даты подачи документов, подтверждающих наличие права на льготу.

3.10. В случае выяснения необоснованного предоставления льготы при неисполнении родителями (законными представителями) обязанности, предусмотренной пунктом 3.9 настоящего Приложения, сумма родительской платы, подлежащая внесению за период необоснованного предоставления льготы, подлежит взысканию с родителей (законных представителей) при взимании платы за очередной расчетный месяц или в судебном порядке.

3.11 Долг по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

Начальник управления образования

Т.П.Карева

Приложение 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город Новотроицк  
от 29.12.2016 № 2296-п

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные учреждения муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

1.1. В сельских муниципальных дошкольных образовательных учреждениях с приспособленными условиями содержания детей - МДОАУ «Детский сад № 26 «Теремок» сельского поселка Новорудный», МДОАУ «Детский сад «Солнышко» села Хабарное» (за месяц):

с 10,5 - часовым пребыванием – 1 441,00 рублей.

1.2. В сельском муниципальном дошкольном образовательном учреждении с достаточным уровнем условий содержания детей – МДОАУ «Детский сад «Радуга» села Пригорное» (за месяц):

с 10,5- часовым пребыванием – 1 590,00 рублей.

1.3. В муниципальных дошкольных образовательных учреждениях с приспособленными условиями содержания детей – МДОАУ «Детский сад № 2», МДОАУ «Детский сад № 6 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 12 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 13 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 16 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 25» (за месяц):

с 12- часовым пребыванием – 1 590,00 рублей.

1.4. В муниципальных дошкольных образовательных учреждениях с достаточным уровнем условий содержания детей - МДОАУ «Детский сад № 1г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 3», МДОАУ «Детский сад № 9», МДОАУ «Детский сад № 10», МДОАУ «Детский сад № 14», МДОАУ «Детский сад № 15», МДОАУ «Детский сад № 17 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 18 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 20», МДОАУ «Детский сад № 21», МДОАУ «Детский сад № 22», МДОАУ «Детский сад № 23 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 24», МДОАУ «Детский сад № 29», МДОАУ «Детский сад № 30», МДОАУ «Детский сад № 31», МДОАУ «Детский сад № 33», МДОАУ «Детский сад № 35 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 37», МДОАУ «Детский сад № 38 г. Новотроицка», МДОАУ «Детский сад № 39 г. Новотроицка», МОАУ «Лицей № 1 г. Новотроицка» (за месяц):

с 12- часовым пребыванием – 1 717,00 рублей,

с 24-часовым пребыванием – 1 900,00 рублей.

## Приложение № 1

к порядку определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

Руководителю \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование Учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)

Адрес фактического проживания, телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении льготы

Прошу предоставить льготу в размере \_\_\_\_ % от размера ежемесячной платы за присмотр и уход за ребенком \_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. ребенка)

№ группы в детском саду \_\_\_\_\_  
по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину получения вышеуказанной льготы: «инвалидность ребенка», «ребенок является сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей», «туберкулезная интоксикация ребенка»)

Документы прилагаю:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка;
2. Копия паспорта заявителя;
3. Копия документа, подтверждающего право на льготу \_\_\_\_\_.  
(укажите, какой именно)

На сбор, передачу и обработку моих персональных данных и данных моего ребенка согласен(а) \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата принятия заявления к рассмотрению \_\_\_\_\_

Дата и подпись должностного лица, принявшего  
заявление \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления образования

Т.П.Карева



Приложение № 2

к порядку определения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования

Руководителю \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_ (наименование Учреждения)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)

Адрес фактического проживания, телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
об отказе от предоставления льготы

Я, \_\_\_\_\_, отказываюсь от  
(указать Ф.И.О. родителя)  
предоставления льготы за присмотр и уход за моим ребенком

\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. ребенка)  
№ группы в детском саду \_\_\_\_\_

по причине

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

На сбор, передачу и обработку моих персональных данных и данных моего ребенка согласен(а) \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата принятия заявления к рассмотрению \_\_\_\_\_

Дата и подпись должностного лица, принявшего  
заявление \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления образования

Т.П.Карева